

All'Ufficio Scolastico Provinciale
 Ufficio Tessere di Riconoscimento
 Via Giuseppe Rosati, 2/G
 71121 – **FOGGIA**

IL PRESENTE MODELLO VA COMPILATO IN STAMPATELLO
 (NON PLASTIFICARE IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)

__1__ sottoscritt__ _____
 (cognome) (nome)

Qualifica _____ in servizio dal ___/___/___

Materia d'insegnamento (se Docente di I o II grado) _____

Titolare c/o la Scuola _____ di _____

Ovvero Pensionato già (ex qualifica) _____ n. iscrizione _____

CHIEDE CHE VENGA RILASCIATO IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

A se medesimo Al familiare

Cognome _____ Nome _____

Grado di parentela _____ nat__ a _____ (___) il ___/___/___

Residente in _____ (___) via _____ n. _____

Stato civile (*) _____ statura _____ capelli _____ occhi _____

__1__ sottoscritt__ dichiara che i dati trascritti rispondono a verità e che le fotografie allegate sono del ____ Sig. _____

Ai fini del rilascio __1__ sottoscritt__ dichiara:

- di essere in attività di servizio alla data richiesta o di convalida della tessera e di non essere in aspettativa per motivi di famiglia,
 di percepire gli assegni familiari per il familiare suindicato a carico e convivente,
 che esiste provvedimento di separazione o divorzio,
 acconsente che la tessera sia resa non valida per l'espatrio (**).

__1__ sottoscritt__ dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi né lui/lei né il proprio familiare sopra indicato, in alcuna delle condizioni ostative al rilascio del documento, di cui all'art. 3 della legge 1185/1967, lettere b, c, e, appresso indicate, in conformità alle disposizioni dettate dal D.P.R. n. 649, del 6 agosto 1974.

Data ____/____/20____

 (firma leggibile e per esteso del richiedente)

SPAZIO RISERVATO ALL' UFFICIO

Rilasciata tessera mod. AT BT N. _____ il ___/___/20____

ANNOTAZIONI:

Le informazioni inserite nel presente modello (260) saranno utilizzate esclusivamente da questa Amministrazione ai soli fini del rilascio del modello AT o BT. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 13 della L. 675/96.

NON POSSONO OTTENERE IL PASSAPORTO

- a) *omissis ...;*
- b) *i genitori che avendo prole minore, non ottengano l'autorizzazione del giudice tutelare, l'autorizzazione non è necessaria quando il richiedente abbia l'assenso dell'altro genitore legittimo da cui sia legalmente separato e che dimori nel territorio della Repubblica;*
- c) *coloro contro i quali esiste mandato o ordine di cattura o di arresto, ovvero nei cui confronti penda procedimento penale per un reato per il quale la legge consenta l'emissione del mandato di cattura, salvo il nulla osta dell'autorità giudiziaria competente ed eccettuati i casi in cui vi sia impugnazione del solo imputato avverso la sentenza di proscioglimento o di condanna ad una pena interamente espiata o condonata;*
- d) *omissis ...;*
- e) *coloro che siano sottoposti ad una misura di sicurezza detentiva ovvero ad una misura di prevenzione prevista dagli art. 3 e seguenti della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;*

AVVERTENZE

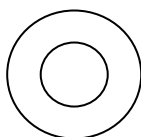
1. il Mod. 260, compilato in ogni sua parte, in stampatello e firmato dall'interessato, deve essere trasmesso con lettera di accompagnamento della scuola di titolarità, dove risulti la posizione di ruolo del richiedente;
2. in caso di rinnovo, alla richiesta deve essere allegata la tessera scaduta;
3. in caso di smarrimento o furto, nella richiesta di rilascio di un nuovo documenti si deve allegare copia della denuncia fatta alle autorità competenti;
4. allegare due esemplari della stessa fotografia di data recentissima, formato tessera, su fondo bianco e a capo scoperto con firma leggibile sul retro;
5. la fotografia non è richiesta per i figli minori di anni dieci, salvo che la tessera non debba servire per l'espatrio, in questo caso per il rilascio è necessario l'assenso scritto dell'altro coniuge. Non hanno diritto al rilascio della tessera i figli maggiorenni; i figli a cui è stata rilasciata la tessera devono restituirla all'Amministrazione al compimento del 18° anno di età; Hanno altresì diritto al rilascio del documento i figli maggiorenni se dichiarati permanentemente e totalmente inabili al lavoro da certificazione della ASL di competenza, da presentare per il rilascio del documento stesso;
6. nelle richieste per i familiari si deve allegare l'autocertificazione dello stato di famiglia;
7. analogamente a quanto stabilito per l'espatrio dei titolari di passaporto ordinario, il soggiorno per turismo nei paesi consentiti, non potrà superare il periodo di 3 mesi; il soggiorno superiore a 3 mesi, anche per il personale in servizio, deve essere autorizzato dai locali organi di polizia;
8. la tessera è valida per dieci anni, dopo cinque anni dal rilascio deve essere convalidata, per il personale in servizio dal Capo di istituto, per i pensionati dall'Ufficio Tessere di Riconoscimento;
9. la tessera deve essere controfirmata dal richiedente;
10. le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

(*) *con apposita istanza, da allegare alla richiesta del documento, si può richiedere l'omissione dello stato civile; lo stato civile è obbligatorio nelle richieste di documento per i figli minori e coniuge;*

(**) *il documento è di per se valido per l'espatrio salvo non vi sia apposta la dicitura "NON VALIDO".*

Visto per l'autenticità della firma

Il Funzionario _____



Foto