



UNIONE EUROPEA
FONDO SOCIALE EUROPEO
Direzione Generale Occupazione e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SC. INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Bovino – Castelluccio dei Sauri - Panni

Via dei Mille, 10 - 71023 BOVINO (FG)

Tel. 0881/961067 – Fax 0881/913012 - e-mail FGIC81600N@istruzione.it

C.M. RCIC83700B - C.F. 81001990803

“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”

PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI

Annualità 2009/2010

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013 - Obiettivo "Convergenza"

“Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.

Prot. n. 4401 -B/32

Bovino, 05/12/09

CIRCOLARE

Oggetto: Individuazione Referenti alla valutazione interna ed esterna - Facilitatori Piano Integrato degli interventi

Il Dirigente Scolastico

In attuazione del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013 - *“Competenze per lo Sviluppo”* finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Avviso Prot.n. AOODGAI/ 2096 del 03/04/2009. Autorizzazione Piani Integrati - Annualità 2009/2010

- **VISTO** l’avviso del Ministero della Pubblica Istruzione - Dipartimento per L’istruzione- Dir.Gen. per gli Affari Internazionali – Uff. IV, pubblicato sul sito del Ministero della Pubblica Istruzione con avviso prot. n. AOODGAI/5367 del 21 ottobre 2009;
- **VISTO** che il Piano Integrato 2009, elaborato da questo Istituto in riferimento al P.O.N., è stato autorizzato, nell’anno scolastico 2009-2010, con un finanziamento da attuare di €64.952,33;
- **TENUTO CONTO** delle determinazioni organizzative e gestionali del M.P.I., relativamente ai Fondi Strutturali 2007/2013 edite sul sito www.istruzione.it
- **VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione dei Piani Integrati a.s. 2009/2010.
- **VISTE** le “Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi” – ed. 2008 –ed. 2009;
- **VISTI** gli artt.33 e 40 del D.I. n° 44 dell’ 01/2/2001;
- **VISTI** gli atti deliberativi assunti dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d’Istituto;
- **ACQUISITA** l’autorizzazione del Consiglio d’Istituto del 04/12/09 per l’assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi ai Fondi Strutturali 2007/2013;
- **VISTO** il Piano Integrato relativamente alle risorse umane e finanziarie.

INVITA

i **DOCENTI delle Scuole Primarie e Secondarie di I Grado**, facenti parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Bovino, a dichiarare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di **Referenti alla valutazione interna ed esterna e Facilitatori del Piano Integrato degli interventi**, ai fini dell'attuazione dei Progetti:

- **OBIETTIVO B - AZIONE 1 – FSE 2009-571**: 'Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti – Interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave, in particolare sulle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre, lingue straniere, competenze civiche (legalità, ambiente ecc.) – Comunicazione in lingua madre – percorso formativo sulle metodologie didattiche – Trasversalità della lettura' (30 ore).

- **OBIETTIVO C - AZIONE 1 – FSE – 2009 - 2250**: 'Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave – Corsi di recupero e potenziamento (310 Ore)'.

- **OBIETTIVO C - AZIONE 4 – FSE 2009 - 648**: 'Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani – Interventi individualizzati per promuovere l'eccellenza – Percorso formativo – Preparazione gare – Vai con i numeri (60 ore)'

Il compenso assegnato sull'intero Piano Integrato è il seguente:

- €2.402,14 (max ad ora €41,32) per il / i **Referenti alla valutazione interna ed esterna**
- €2.402,14 (max ad ora €41,32) per il / i **Facilitatori del Piano Integrato degli interventi**

COMPITI DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti

COMPITI DEL FACILITATORE:

- cooperare con il Dirigente scolastico e con il gruppo operativo del Piano di istituto;
- curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
- avere un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico,
- gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti.
- **curare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi.**
- documentare, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo "Partecipa alla Programmazione 2007/2013" "*Gestione e Monitoraggio dei Piani*".
- **monitorare, all'interno dell'Istituto la completezza dei dati e delle documentazioni inserite**

REQUISITI PREVISTI: **docenza** nelle Scuole facenti parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Bovino; **conoscenze, competenze ed esperienze** nel settore della valutazione e dell'organizzazione didattica; **buone competenze in informatica**; **buone capacità comunicative e relazionali**; **esperienze di formazione** nei settori specifici; **precedenti incarichi svolti**.

NOTE

- **La figura del facilitatore/animatore viene attribuita a livello di piano integrato.** Il facilitatore e il referente incaricati si coordineranno tra loro al fine di comunicare

tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantirne, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti

- **Gli incarichi di Referente alla valutazione e di Facilitatore sono preclusivi per la presentazione di domande per altri incarichi.**

Le domande di messa a disposizione, redatte secondo il **modello allegato** al presente bando, corredate da **CURRICULUM VITAE** in formato europeo – devono pervenire **improrogabilmente, in busta chiusa**, indirizzate al **Dirigente Scolastico** dell'Istituto Comprensivo Statale di Bovino, via dei Mille 10 – 71023 Bovino, entro e non oltre le **ore 12,00 del 21 Dicembre 2009**. Sul plico contenente le domande va apposta la dicitura **Domanda di messa a disposizione docente interno PON 2007-IT 05 1 PO 007 FSE “Competenze per lo sviluppo”annualità 2009-2010**.

Gli incarichi saranno assegnati dal Dirigente Scolastico, a seguito di valutazione dei curricula e individuazione da parte del GOP, anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Le nomine, sottoposte all'attenzione della R.S.U. della Scuola, saranno affisse all'albo delle Scuole di questo Istituto

Tutti i dati dei quali l'Istituzione Scolastica verrà in possesso saranno trattati secondo le indicazioni del D. Lg.vo 196/2003.

L'attività si svolgerà in orario extracurricolare nel periodo Gennaio / Giugno 2010.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario approvato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. I compensi orario sono stati stabiliti sulla base dell'Allegato 4, comma 8.1 della circolare 01/08/2007 prot. AOODGAI/872 MPI e facendo riferimento alla circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n°41/2003 del 05 Dicembre 2003.

La prestazione professionale sarà retribuita per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto e sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La presente Circolare viene

- affissa all'Albo dell'Istituto in tutte le Sedi dell'Istituto Comprensivo ed all'albo dei Comuni di Bovino, Castelluccio dei Sauri e Panni; sul sito web dell'Istituto;
- reso noto con ulteriori iniziative di comunicazione e pubblicizzazione.

Per informazioni riguardanti il Progetto rivolgersi al Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, presso gli Uffici di Presidenza e di Segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gaetano De Masi



UNIONE EUROPEA
FONDO SOCIALE EUROPEO
Direzione Generale Occupazione e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SC. INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
Bovino – Castelluccio dei Sauri - Panni

“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”

PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI

Annualità 2009/2010

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013 - Obiettivo "Convergenza"

“Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER DOCENTI INTERNI

Titoli di studio: Max totale punti 60		Attività professionale: Max totale punti 40	
Ulteriore laurea e/o diploma di istruzione superiore	Punti 10	Esperienze specifiche all’incarico (punti 2 per ogni esperienza)	Max punti 10
Abilitazione professionale oltre la prima	Punti 10	Competenze specifiche documentate (2 punti per ogni lavoro)	Max punti 10
Laurea	Punti 10		
Corsi di specializzazione (punti 2 per ogni corso)	Max punti 10	Partecipazione a stage, conferenze, seminari (punti 2 per ogni stage, punti 1 per ogni conferenza/seminario)	Max punti 10
Corsi di perfezionamento (punti 2 per ogni corso)	Max punti 10		
Corsi di aggiornamento (punti 2 per ogni corso)	Max punti 10	Partecipazione a Progetti PON, nazionali e di Istituto (punti 2 per ogni esperienza)	Max punti 10

FATTORI PREFERENZIALI IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO

- Anzianità di servizio nell’Istituto Comprensivo di Bovino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gaetano De Masi



UNIONE EUROPEA
FONDO SOCIALE EUROPEO
Direzione Generale Occupazione e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SC. INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Bovino – Castelluccio dei Sauri - Panni

Via dei Mille, 10 – 71023 BOVINO (FG)

Tel. 0881/961067 – Fax 0881/913012 - e-mail FGIC81600N@istruzione.it

C.M. RCIC83700B - C.F. 81001990803

“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”

PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI

Annualità 2009/2010

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013 - Obiettivo "Convergenza"

“Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.

Prot. _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
BOVINO

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI – CODICI PROGETTI: B-1-FSE 2009-571; C-1-FSE-2009-2250, C-4-FSE-2009-648 - Annualità 2009/2010 - Domanda di Messa a disposizione

Il sottoscritto..... Codice fiscale.....

Nato a il

Residente a via n° C.A.P.

Telefono.....

In servizio nell’Istituto Comprensivo di Bovino dalsede di servizio

SI METTE A DISPOSIZIONE

di codesto Istituto per ricoprire, nell’ambito di realizzazione dei moduli del Piano Integrato degli Interventi F.S.E., l’incarico di :

Referente alla valutazione

Facilitatore di Piano

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni/ di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di essere in possesso dei seguenti titoli
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta attraverso il sistema informativo "Gestione PON" della piattaforma INDIRE
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e assicurando la propria presenza quando necessaria
- di essere disponibile a far parte del Gruppo Operativo di Progetto negli incontri previsti
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. n.196/03 per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Allegati: Curriculum-vitae (modello disponibile sul sito web della scuola)

Altra documentazione utile (specificare)

-
-
-
-
-

Data

Firma