



Ministero dell'Istruzione, della Ricerca e della Università

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "S.STAFFA"

71049 TRINITAPOLI (FG) VIA CAPPUCCINI, 23 C.F. 90010920719 C.M.FGIS02600C

tel.0883 632834 – fax:0883 630430 - email: fgpc110002@istruzione.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

Prot.n.757/c24

Trinitapoli, 16/02/2009

Fondi Strutturali Programmazione 2007-2013

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

FONDO SOCIALE EUROPEO

"COMPETENZE PER LO SVILUPPO"

2007 – IT 05 1 PO 007

AVVISO PUBBLICO

Vista la nota M.I.U.R. prot.n. AOODGAI/ 15763 del 17 dicembre 2008 relativa alla Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: **"Competenze per lo Sviluppo"** finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Avviso prot.n. AOODGAI/8124 del 15/07/2008 Autorizzazione Piani Integrati - Annualità 2008/2009;

Vista la nota dell'U.S.R. per la Puglia prot. n. AOODRPU/10865 del 30 dicembre 2008 relativa alla Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo;

Vista la Circolare n. 821/1 del 30 gennaio 2009 dell'USR per la Puglia, avente per oggetto "PON 2007-2013 FSE/FESR – Modalità di diffusione dei bandi e degli avvisi pubblici;

Vista la nota prot.n. AOODRPU n.821 del 03 febbraio 2009 dell'USR per la Puglia relativa alla Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo annualità 2008 e 2009 – Atti di indirizzo e coordinamento in ordine alle modalità di attuazione dei Piani FSE;

Visto il Piano integrato presentato da questa Istituzione relativo agli obiettivi **C6 [F.S.E.]**; **Accertato** che occorrerà stipulare dei Contratti d'Opera Intellettuale con Esperti;

Viste le "Disposizione ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013 - Edizione 2009 - Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009 e relativi Allegati;

Visto il Decreto n. 3 del 02/01/2009 del Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "S.Staffa" di formale assunzione a Bilancio delle somme assegnate in conseguenza degli interventi autorizzati;

Visti gli artt. 32 comma 4, 33 comma 2 lettera g e 40 del D.I. n. 44/01;

E' INDETTA

La selezione per il reclutamento di esperti nei seguenti percorsi formativi:

AZIONE	DENOMINAZIONE	CONTENUTI	ESPERTO: REQUISITI	DURATA	DESTINATARI
C.6 Simulazione aziendale (IFS) Percorso breve - II° annualità (classe IV) C-6-FSE-2008-73	Simulazione II- Obiettivo Europa	Competenze trasversali - Percorso formativo	n. 1 esperto in “Business Plan e Marketing” nel settore dell’Impresa educativa e/o ludico-ricreativa preferibilmente proveniente dalle aziende tutor.	20 ore	n.19 alunni classe IV
			n.1 esperto in realizzazione e gestione operativa dell’Impresa Formativa Simulata (IFS) preferibilmente in continuità con il progetto realizzato nella I annualità	15 ore	

Gli interessati, in possesso di idonei requisiti culturali e professionali, dovranno far pervenire la **domanda**, corredata di curriculum vitae compilato secondo il modello europeo, e relativa documentazione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **28 febbraio 2009** presso gli Uffici dell’Istituto Superiore Statale “S. Staffa”- via Cappuccini, 23 – 71049 Trinitapoli(FG), tel. 0883632834, fax: 0883630430 e-mail fgpc110002@istruzione.it.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente al termine stabilito, anche se spedite prima della scadenza fissata per la loro ricezione. La valutazione comparativa degli esperti sarà espletata anche con un numero di curricula pervenuti inferiore a tre.

Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d’opera. Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Per quanto riguarda la congruità dei costi per le attività formative finanziate dal F.S.E si farà riferimento alla Circolare n.101/97 del 17 luglio 1997 – Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e alla Circolare n.41/2003 del 5 dicembre 2003 – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Gruppo Operativo valuterà la documentazione prodotta e selezionerà i curricula presentati sulla base della seguente

TABELLA DI VALUTAZIONE

ESPERTO IN BUSINESS PLAN E MARKETING

Laurea specifica	Max 5 p
Esperienze di docenza nei settori di pertinenza (max 1 punto x anno; max 0,5 per corso di almeno 15 ore)	Max 5 p
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (0,20 punti x mese o frazione superiore a 15 gg.)	Max 20 p
Titoli specifici afferenti la tipologia d’intervento (max 2 punti x titolo)	Max 10 p
Esperienze di Docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 1 punto per anno)	Max.5 p
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Max 5 p

TABELLA DI VALUTAZIONE
ESPERTO IN IMPRESA FORMATIVA SIMULATA (IFS)

Laurea specifica	Max 5 p
Esperienze di docenza nei settori di pertinenza (max 2 punto x anno; max 1 per corso di almeno 15 ore)	Max 20 p
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (0,10 punti x mese o frazione superiore a 15 gg.)	Max 5 p
Titoli specifici afferenti la tipologia d'intervento (max 2 punti x titolo)	Max 10 p
Esperienze di Docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 1 punto per anno)	Max 5 p
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Max 5 p

In caso di parità la precedenza sarà attribuita a coloro che vantano una maggiore anzianità di servizio in qualità di docente.

In caso di ulteriore parità la precedenza è determinata dalla minore età.

Ulteriori informazioni possono essere richieste, nei giorni lavorativi, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, presso la Segreteria della Scuola

L'avviso pubblico è reperibile sul sito della Scuola (www.istitutostaffa.it)

Trinitapoli, 16 febbraio 2009

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio Di Domenico



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. " S. STAFFA ""
Via Cappuccini,23
71049 Trinitapoli

...l....sottoscritto/a.....nato/a.....il...../...../.....,
residente a..... in via n.
Cap.....Prov.....
Status professionale,
C.F.....tel.....Cell.....
fax
e-mailweb

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di esperto nei seguenti progetti annualità 2008/2009:

C-6 Simulazione II – Obiettivo Europa

A tal fine

- Consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- Ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n: 445;
- Sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Di essere cittadino _____

Di essere in godimento dei diritti politici

Di non prestare alcuna attività lavorativa

Di prestare attività lavorativa autonoma

Di essere dipendente pubblico e prestare attività lavorativa

presso _____

di non aver subito condanne penali

di non avere procedimenti penali pendenti

di essere in possesso dei titoli e di aver svolto le esperienze elencati nell'allegato curriculum vitae.

Allegati.

1. Curriculum vitae
2. Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto dell'Istituto proponente

Data

Firma

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente e negli allegati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L.vo 30/06/2003, n. 196).

Data

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Data di nascita	
-----------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	
--------------	--

ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	
	<p>Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.</p>

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

